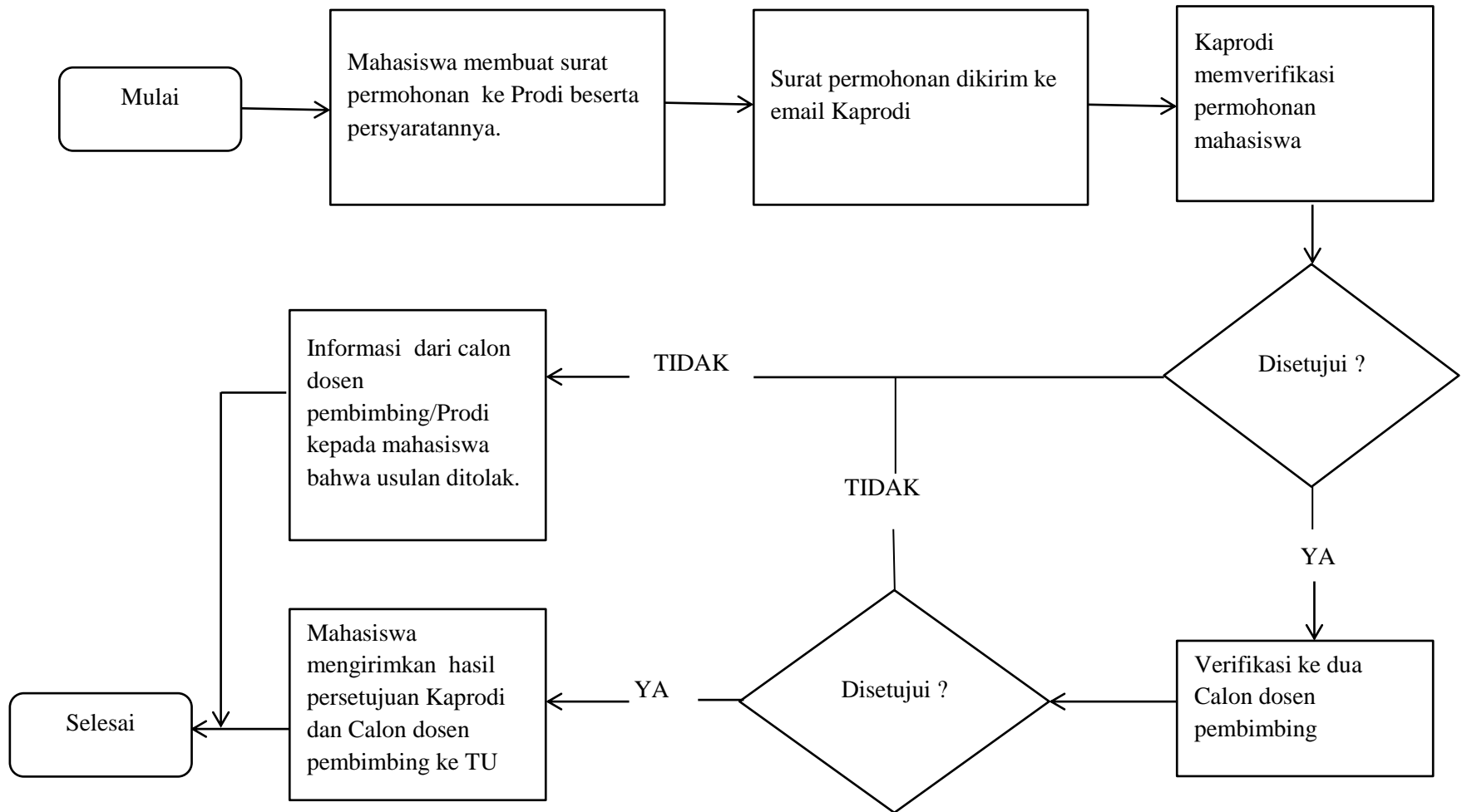


# PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR PENGAJUAN SKRIPSI

## PROGRAM STUDI S1 MATEMATIKA FMIPA UNPAD



Penjelasan bagan alur (*flowchart*) prosedur operasional standar pengajuan skripsi Prodi S1 Matematika FMIPA Unpad :

1. Mahasiswa mengajukan surat permohonan ke Prodi. Template surat dapat diunduh melalui

[Tugas Akhir / Skripsi – Departemen Matematika FMIPA Universitas Padjadjaran \(unpad.ac.id\)](https://unpad.ac.id)

dengan melampirkan persyaratan sebagai berikut :

- a. KRS semester saat ajuan.
  - b. Kartu Prestasi Akademik (KPA) versi SIAT Unpad.
  - c. Transkrip akademik per semester yang dapat diunduh di laman prodi.
  - d. Proposal usulan riset dan jadwal kegiatan penelitian (*timeline*).
  - e. Artikel utama.
  - f. Formulir pengajuan yang dapat diunduh di laman prodi.
  - g. Kartu Tanda Mahasiswa dan berstatus aktif.
2. Mahasiswa harus sudah menyelesaikan minimal 80% dari total 144 sks atau minimal 115 sks.
  3. Berkas dikirim ke email [math.s1.unpad@gmail.com](mailto:math.s1.unpad@gmail.com)
  4. Prodi akan memverifikasi usulan mahasiswa. Jika disetujui maka mahasiswa dapat mengajukan persetujuan ke dua calon pembimbing. Jika Prodi tidak menyetujui, maka mahasiswa harus melengkapi syarat yang kurang.
  5. Jika ke dua calon pembimbing menyetujui, maka selanjutnya mahasiswa dapat menyampaikan formulir ajuan yang sudah disetujui oleh Kaprodi dan ke dua calon pembimbing ke tata usaha (TU) untuk dibuatkan surat tugas dan SK dekan.  
Jika salah satu calon dosen pembimbing atau ke duanya belum menyetujui, maka calon dosen pembimbing menginformasikan kembali kepada mahasiswa bersangkutan.

6. Judul skripsi yang sudah disetujui oleh Kaprodi dan ke dua calon dosen pembimbing, mahasiswa harus menginput dalam SIAT students.
7. Mahasiswa yang usulan skripsinya belum disetujui, dapat kembali mengajukan usulan dari awal sesuai *flowchart* di atas.

Jatinangor, Juli 2022  
Ketua Program Studi S1 Matematika  
FMIPA Unpad,

Edi Kurniadi, M.Si., Ph.D  
NIP. 198104182008121003